

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора возмездного оказания консультационных и информационных услуг

Редакция от 21 сентября 2026 года

Настоящий документ является предложением Грушко Алексея Леонидовича, ИНН 910806342709 (далее — «Исполнитель»), заключить договор возмездного оказания консультационных и информационных услуг на изложенных ниже условиях. Оферта размещена на сайте <https://taryon.ru/> (далее — «Сайт») и адресована юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, приобретающим услуги для целей, связанных с предпринимательской или иной профессиональной деятельностью (далее — «Заказчик»).

Направление сообщения через форму на Сайте, запрос демонстрации, обсуждение проекта или переписка с Исполнителем сами по себе не являются акцептом настоящей Оферты. Договор считается заключенным после согласования конкретного заказа (в том числе объема услуг, сроков и цены) и совершения Заказчиком действия, прямо указанного Исполнителем как акцепт, как правило — полной или частичной оплаты выставленного счета.

1. ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оферта — настоящий документ, содержащий условия договора, который заключается путем акцепта Заказчиком.

1.2. Заказ — согласованный сторонами объем услуг, результат, сроки, стоимость и иные существенные для конкретной задачи условия. Заказ может фиксироваться в счете, коммерческом предложении, техническом задании, спецификации, заявке, электронной переписке или ином документе, позволяющем достоверно определить согласованные условия.

1.3. Акцепт — полное и безоговорочное принятие условий Оферты и согласованного Заказа путем оплаты счета либо совершения иного действия, прямо указанного Исполнителем как способ акцепта.

1.4. Актуальная редакция Оферты размещается на Сайте. К отношениям сторон применяется редакция, действовавшая на момент акцепта соответствующего Заказа, если стороны письменно не согласовали иное.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать консультационные, аналитические, информационные и иные согласованные услуги, связанные с инженерными данными, PLM-процессами, моделированием предметной области, настройкой и внедрением программных решений, интеграцией, архитектурой данных, разграничением доступа, обучением и сопровождением, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

2.2. Конкретный состав услуг, этапы, результат, сроки и стоимость определяются в соответствующем Заказе.

2.3. Настоящая Оферта сама по себе не предоставляет Заказчику лицензию или иное право использования программных продуктов Constructum, Engineering Domain Model (K-Model), Limpopo Guardian Engine, их исходного кода, баз данных, документации или иных объектов интеллектуальной собственности Исполнителя. Условия предоставления прав на программное обеспечение определяются отдельным лицензионным договором, договором внедрения, спецификацией или иным соглашением сторон.

2.4. Информация о продуктах и возможностях, размещенная на Сайте, носит информационный характер, если в соответствующем материале прямо не указано иное.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Заказчик направляет запрос через Сайт, электронную почту contact@taryon.ru либо иным согласованным способом.

3.2. Стороны согласовывают Заказ. До согласования Заказа Исполнитель вправе запросить сведения, необходимые для оценки задачи, сроков и стоимости.

3.3. Исполнитель направляет Заказчику счет и/или иной документ с параметрами Заказа. Оплата счета в установленный срок признается акцептом, если из счета или переписки не следует иной порядок.

3.4. Если Заказ предусматривает предоплату, договор считается заключенным с момента поступления предусмотренной суммы на счет Исполнителя. При оплате частями акцептом является поступление первого предусмотренного платежа.

3.5. Исполнитель вправе отказаться от заключения договора до получения акцепта, в том числе если задача выходит за пределы компетенции, отсутствуют необходимые ресурсы или Заказчик не предоставил достаточные исходные данные.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг определяется индивидуально и указывается в Заказе, счете, коммерческом предложении или ином согласованном документе.

4.2. Если иное не указано в Заказе, все суммы указываются в российских рублях.

4.3. Заказчик оплачивает услуги в порядке и сроки, указанные в Заказе или счете. Банковские комиссии Заказчика оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

4.4. Обязанность по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

4.5. Если выполнение Заказа требует дополнительных работ, не входивших в согласованный объем, такие работы выполняются только после дополнительного согласования объема, сроков и стоимости.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Заказчик своевременно предоставляет Исполнителю сведения, материалы, доступы, технические требования и иные исходные данные, необходимые для оказания услуг.

5.2. Срок оказания услуг исчисляется с даты выполнения Заказчиком всех условий, необходимых для начала работ, включая внесение предоплаты и предоставление исходных данных, если иное не согласовано сторонами.

5.3. Результат услуг может передаваться в электронной форме: посредством электронной почты, файлового хранилища, системы управления проектами, демонстрации, видеоконференции или иным согласованным способом.

5.4. Если Заказом не установлен иной порядок, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения результата направляет мотивированные замечания. При отсутствии замечаний в указанный срок услуги считаются оказанными и принятыми в полном объеме, если это не противоречит императивным требованиям законодательства.

5.5. При наличии обоснованных замечаний Исполнитель устраняет недостатки, относящиеся к согласованному объему услуг, в разумный срок либо стороны согласовывают иной способ урегулирования.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель обязан оказать услуги добросовестно, в согласованном объеме и с учетом предоставленных Заказчиком исходных данных.

6.2. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения отдельных частей Заказа, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия, если иное не предусмотрено Заказом.

6.3. Заказчик обязан предоставлять достоверные исходные данные, своевременно отвечать на запросы Исполнителя, обеспечивать необходимые доступы и оплачивать услуги в согласованные сроки.

6.4. Заказчик гарантирует наличие необходимых прав и полномочий на передачу Исполнителю материалов, данных, программ, учетных записей и иной информации, предоставляемых для выполнения Заказа.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

7.1. Исключительные права на ранее созданные Исполнителем программные продукты, программный код, библиотеки, модели данных, архитектурные решения, методики, шаблоны, документацию, обозначения и иные результаты интеллектуальной деятельности сохраняются за соответствующим правообладателем.

7.2. Сам факт оказания услуг не означает отчуждения исключительных прав или предоставления права использования программного обеспечения, если это прямо не предусмотрено отдельным соглашением или Заказом.

7.3. Права на специально созданные для Заказчика результаты определяются в Заказе или отдельном соглашении. При отсутствии специального условия Заказчик получает право использовать переданные материалы исключительно для внутренних целей, ради которых они были созданы, в объеме, необходимом для такого использования, без права передачи исходного кода или самостоятельного лицензирования третьим лицам.

7.4. Наименования Taryon, Constructum, Engineering Domain Model (K-Model), Limpopo Guardian Engine, элементы интерфейса, программный код и документация могут охраняться законодательством об интеллектуальной собственности.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются не раскрывать третьим лицам конфиденциальную информацию, полученную в связи с исполнением Заказа, кроме случаев, когда раскрытие необходимо для исполнения договора, согласовано другой стороной или требуется по закону.

8.2. По проектам, связанным с доступом к информационным системам Заказчика, дополнительные требования к информационной безопасности, режиму доступа и работе в защищенном контуре определяются отдельным соглашением, техническим заданием или регламентом Заказчика, принятым Исполнителем.

8.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных, размещенной на Сайте, и применимым законодательством.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Заказа.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность или ухудшение результата, вызванные неполными, недостоверными или несвоевременно предоставленными Заказчиком исходными данными, действиями третьих лиц, изменениями сторонних программных продуктов, инфраструктуры или сервисов, не находящихся под контролем Исполнителя.

9.3. Если иное не установлено законом или отдельным соглашением, совокупная ответственность Исполнителя по конкретному Заказу ограничивается суммой, фактически уплаченной Заказчиком по этому Заказу. Ограничение не применяется в случаях, когда законодательством запрещено ограничивать ответственность.

9.4. Упущенная выгода, косвенные и последующие потери возмещаются только в случаях, прямо предусмотренных применимым законодательством или отдельным письменным соглашением сторон.

10. ОТКАЗ ОТ ЗАКАЗА И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

10.1. Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения Заказа, письменно уведомив Исполнителя. В этом случае Заказчик оплачивает фактически оказанные услуги и документально подтвержденные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Заказа, если иной порядок не установлен законом или согласован сторонами.

10.2. Если на момент отказа имеется неиспользованный остаток предоплаты после удержания стоимости фактически оказанных услуг и подлежащих возмещению расходов, такой остаток возвращается Заказчику по реквизитам, предоставленным Заказчиком.

10.3. Порядок возврата лицензионных платежей за программное обеспечение, если такие платежи возникают, регулируется соответствующим лицензионным договором или отдельным соглашением, а не настоящей Офертой.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств, если докажет, что оно вызвано чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, возникшими после заключения договора и непосредственно повлиявшими на его исполнение.

11.2. Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, уведомляет другую сторону в разумный срок.

12. ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

12.1. Стороны признают юридическую значимость сообщений и документов, направленных по адресам электронной почты и через иные согласованные электронные каналы связи, если можно достоверно определить отправителя и содержание сообщения.

12.2. Заказчик несет ответственность за актуальность указанного им адреса электронной почты и за доступ к соответствующему почтовому ящику.

12.3. Скан-копии и электронные копии документов могут использоваться сторонами до обмена оригиналами, если необходимость оригиналов установлена законом или отдельно согласована сторонами.

13. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ И ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

13.1. К договору применяется законодательство Российской Федерации.

13.2. Стороны стремятся урегулировать разногласия путем переговоров и письменного обмена претензиями.

13.3. Срок ответа на претензию — 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения, если иной срок не предусмотрен законом или Заказом.

13.4. При недостижении соглашения спор рассматривается судом в соответствии с правилами подведомственности и подсудности, установленными законодательством Российской Федерации.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ

14.1. Оферта действует с момента ее размещения на Сайте до момента отзыва или замены новой редакцией.

14.2. Исполнитель вправе изменять Оферту. Новая редакция применяется к Заказам, акцептованным после ее размещения, если стороны не согласовали иное.

14.3. Изменение Оферты не изменяет условия уже акцептованного Заказа без согласия Заказчика, если иное не предусмотрено законом.

15. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель	Грушко Алексей Леонидович
ИНН	910806342709
Сайт	https://taryon.ru/
Электронная почта	contact@taryon.ru

Важно: банковские реквизиты, налоговый статус Исполнителя и иные платежные сведения указываются в выставляемом счете и/или ином расчетном документе. Если для конкретного проекта требуется лицензионный договор, договор внедрения, NDA или соглашение об уровне сервиса (SLA), они заключаются отдельно и имеют приоритет в соответствующей части.